* **Tenor de la correspondencia que se enviará al usuario al momento de enviarse el enlace al formulario de satisfacción.**

|  |
| --- |
| ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL CLIENTE  PLATAFORMA MAESTRAS CONSTRUCTORAS |
| Recientemente ha realizado una búsqueda de maestras constructoras mediante la Plataforma Web [Maestras Constructoras](http://maestrasconstructoras.org/).org.  Le invitamos a realizar la siguiente **encuesta de satisfacción** que nos ayudará a mejorar nuestro servicio.  Para acceder a la encuesta favor hacer clic en el siguiente enlace:  **Ir a la encuesta**  ***¡Gracias por promover la empleabilidad y mejores condiciones laborales para las mujeres constructoras bolivianas!***  Si usted no hizo la solicitud, ignorar este correo electrónico. |

* **Preguntas que conformarán el formulario de atención al cliente.**

1. ~~Nombre Completo:~~
2. ~~E-mail:~~
3. Número de trabajadoras contratadas: (colocar una flecha con opciones de manera desplegada de 1 al 50)
4. Centro de formación de la trabajadora: (colocar una flecha con opciones de manera desplegada con los nombres de los 5 centros)
5. ~~Rubro de requerimiento: (colocar una flecha con opciones de manera desplegada con los 8 rubros)~~
6. Usted llegó a concretar una contratación con alguna de las maestras constructoras que forman parte de la base de datos de la Plataforma Web MaestrasConstructoras.org?

* SI
* NO

***Si la respuesta fue NO pase a la pregunta 7 y finaliza la encuesta; si la respuesta fue SI pase a la pregunta 8 y continúe la encuesta hasta el final.***

1. Si la respuesta fue NO ¿cuál fue la razón? Se puede marcar más de una opción

* LA(S) TRABAJADORA(S) REQUERIDA(S) NO CONTESTÓ/NO CONTESTARON SU TELÉFONO
* NO SE LLEGÓ A CONCRETAR LA CITA CON LA(S) TRABAJADORA(S)
* LA(S) TRABAJADORA(S) NO TENÍA(N) DISPONIBILIDAD EN LAS FECHAS PROPUESTAS
* NO EXISTÍAN TRABAJADORAS DISPONIBLES EN LA ESPECIALIDAD O RUBRO DE MI REQUERIMIENTO
* NO EXISTÍA EL NÚMERO DE TRABAJADORAS REQUERIDAS PARA MI REQUERIMIENTO.

1. Si la respuesta fue SI favor indicar su conformidad con el servicio que brindó/brindaron la(s) trabajadora(s):

* EXCELENTE
* MUY BUENO
* BUENO
* REGULAR
* MALO

1. ¿Qué aspectos del servicio se deberían mejorar? Se puede marcar más de una opción.

* AUMENTAR EL NÚMERO DE TRABAJADORAS EN LA BASE DE DATOS
* AUMENTAR EL NÚMERO DE ESPECIALIDADES DE LAS TRABAJADORAS EN LA BASE DE DATOS
* PUNTUALIDAD DE LA(S) TRABAJADORA(S)
* CUMPLIMIENTO DE LA(S) TRABAJADORA(S)
* RAPIDEZ EN LA RESPUESTA DE LA(S) TRABAJADORA(S)
* PRECIOS QUE COBRAN LAS MAESTRAS CONSTRUCTORAS POR SU TRABAJO
* NINGUNO

**FIN DE LA ENCUESTAS. GRACIAS POR SU TIEMPO**

* **Forma en la que se ponderará el formulario de satisfacción, e indicaciones acerca de, una vez ponderado, como se consignará esta información: ¿cómo valoración a la maestra?, ¿cómo valoración al centro de formación?, ¿cómo se desplegará esta información?**

Las estadísticas generales de la encuesta deberían estar a disponibilidad de consulta permanente para el Administrador que es la CABOCO.

Cada que un usuario llene una encuesta la misma debería llegarle por correo electrónico a la CABOCO y al Centro de Formación del cual proviene la trabajadora contratada.

Las estadísticas generales podrán ser compartidas con los Centros de Formación de manera mensual, para ello, los Centros de Formación deberán enviar una solicitud escrita (mediante correo electrónico) a la CABOCO.

* **Veces que se solicitará se llene el formulario y tiempos y veces en los que se insistirá (en caso de no recibirse respuesta por parte del usuario).**

Enviar el primer correo electrónico una semana después de realizado el servicio (guiarse por la fecha de finalización que coloca el empleador al hacer su requerimiento). En caso de no obtener respuesta insistir dos veces más (periodos de tiempo separados por una semana).